

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол № 7 от 22 апреля 2026 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«22» апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТЕХНОЛОГИЯ ОБУЧЕНИЯ ПИСЬМУ В ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) Дошкольное образование

Квалификация: бакалавр

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Технология обучения письму в дошкольном образовании» являются формирование у обучающихся системы знаний, умений и навыков в области применения принципов, методов и приемов обучения письму обучающихся; помощь будущим педагогам в овладении базовыми понятиями, необходимыми для развития графического навыка в дошкольном возрасте.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550);

01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403).

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технология обучения письму в дошкольном образовании» относится к элективным дисциплинам (модулям) модуля «Предметно-содержательный (дошкольное образование)» части, формируемой участниками образовательного процесса Блока 1. Дисциплины (модули) (Б1.В.01.ДВ.01.01).

Для освоения дисциплины «Технология обучения письму в дошкольном образовании» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Введение в педагогическую деятельность. История педагогики», «Общие основы педагогики», «Теория и методика воспитания», «Теория обучения», «Методика обучения и воспитания дошкольников», «Дошкольная педагогика», «История психологии. Общая психология», «Возрастная психология», «Педагогическая психология».

Освоение дисциплины «Технология обучения письму в дошкольном образовании» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Методическая работа в дошкольной образовательной организации», «Образовательные программы для детей дошкольного возраста», «Методические основы организации дополнительного образования детей в дошкольном образовании», прохождения учебных и производственных практик.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен освоить следующие трудовые функции:

А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение

Трудовые действия:

- разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;
- осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;
- планирование и проведение учебных занятий;

- систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;
- организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;
- формирование универсальных учебных действий;
- формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ);
- формирование мотивации к обучению;
- объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

А/02.6 Воспитательная деятельность

Трудовые действия:

- регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;
- реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;
- постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;
- определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;
- проектирование и реализация воспитательных программ;
- реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);
- проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
- помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления;
- создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;
- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде;
- использование конструктивных воспитательных усилий родителей(законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка

А/03.6 Развивающая деятельность

Трудовые действия:

- выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;
- оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе;
- применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;
- освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и

др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;

- оказание адресной помощи обучающимся;
- взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;
- разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;
- освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу;
- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения;
- формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся

А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы

Трудовые действия:

- набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе;
- отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии);
- организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях;
- консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);
- текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;
- разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы

А/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы

Трудовые действия:

- контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии);
- контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (для преподавания по программам в области искусств);
- анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки;
- оценка изменений в уровне подготовленности обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы

А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы

Трудовые действия:

- разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации;

- определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования);

- определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий;

- разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ;

- ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля))

В/02.6 Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования

Трудовые действия:

- проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке образовательных программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов;

- контроль и оценка качества программно-методической документации;

- организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации;

- организация под руководством уполномоченного руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, методической работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования

Освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование:

универсальной компетенции:

– *УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);*

профессиональной компетенции:

– *ПК-7 Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов.*

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения			
		низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвинутый
Категория универсальных компетенций - Коммуникация					
У К - 4 . Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{УК-4} – Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	Не может использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	Допускает ошибки при использовании различных форм, видов устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	Достаточно успешно использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	Уверенно использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)
	ИД-2 _{УК-4} – Свободно воспринимает, анализирует и	Не может свободно воспринимать, анализировать и	Допускает ошибки при свободном восприятии,	Достаточно успешно воспринимает,	Уверенно воспринимает, анализирует и критически

	критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	анализе и критическом оценивании устной и письменной деловой информации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)
	ИД-3 _{УК-4} – Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)	Не владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)	Допускает ошибки при демонстрации владений системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)	Достаточно успешно владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)	Уверенно владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)
	ИД-4 _{УК-4} – Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения	Не может выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения	Допускает ошибки при выстраивании стратегии устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения	Достаточно успешно выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения	Уверенно выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения
Тип задач профессиональной деятельности: методический					
П К - 7 . Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов	ИД-1 _{ПК-7} – Демонстрирует знания современных методик и технологий достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся	Не может демонстрировать знания современных методик и технологий достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся	Допускает ошибки при демонстрации знаний современных методик и технологий достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся	Достаточно успешно демонстрирует знания современных методик и технологий достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся	Уверенно демонстрирует знания современных методик и технологий достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся

	ИД-2 _{ПК-7} – Оказывает индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывает индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом их образовательной деятельности	Не может оказать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разработать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом их образовательной деятельности	Допускает ошибки при оказании индивидуальной помощи и поддержке обучающихся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разработке индивидуально ориентированных программ, методических разработок и дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом их образовательной деятельности	Достаточно успешно оказывает индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывает индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом их образовательной деятельности	Уверенно оказывает индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывает индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом их образовательной деятельности
	ИД-3 _{ПК-7} – Создает и применяет в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические разработки и дидактические материалы, отвечающие индивидуальным особенностям и образовательным потребностям	Не может создать и применить в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические разработки и дидактические материалы, отвечающие индивидуальным особенностям и образовательным потребностям	Допускает ошибки при создании и применении в практике обучения рабочих программ соответствующего предмета, методических разработок и дидактических материалов, отвечающих индивидуальным особенностям	Достаточно успешно создает и применяет в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические разработки и дидактические материалы, отвечающие индивидуальным особенностям	Уверенно создает и применяет в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические разработки и дидактические материалы, отвечающие индивидуальным особенностям

	обучающихся, а также требованиям стандарта	обучающихся, а также требованиям стандарта	и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта	особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта	образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта
--	--	--	---	--	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
знать:

- основные задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; основные виды, средства и приемы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; основы речевой профессиональной культуры; нормы русского литературного языка и изучаемого иностранного языка;

- основные нормативно-правовые акты в сфере образования, формы социального контроля; понятие правовой системы общества и ее механизмов;

- этические основы профессиональной деятельности в сфере образования; стратегии, тактики и приемы различных видов профессионального общения; нормы русского литературного языка, основы речевой профессиональной культуры;

- современные методики и технологии достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся;

- содержание и методологические основы теоретических и практических знаний для определения и решения нестандартных исследовательских задач в области образования и саморазвития; способы, методы и приемы реализации исследовательских задач;

уметь:

- ориентироваться в основных проблемах межличностного и межкультурного взаимодействия; использовать различные формы и виды устной и письменной речи на русском и иностранном языках; осуществлять речевое общение в письменной и устной форме в профессионально и социально значимых сферах; уметь выстраивать стратегии устного и письменного общения; использовать систематизированные теоретические и практические знания для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

- общаться, вести гармоничный диалог, добиваться успеха в процессе коммуникации; создавать оптимальные модели гуманных и справедливых отношений, обеспечивающих высокое качество профессионального общения; осуществлять речевое общение в письменной и устной формах в социально и профессионально значимых сферах;

- оценивать современные модели обучения и воспитания и их развивающий эффект; определять цели и задачи образования, планировать, проводить, анализировать уроки/занятия; применять предметные, психолого-педагогические и методические знания в профессиональной деятельности;

- применять систему теоретических и практических знаний для организации и решения исследовательских задач в области образования, комплексный анализ научных проблем, различные подходы к их решению; использовать современные методы и технологии обучения;

- использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах);

- свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах);

- выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском, родном и

иностранным(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения;

- оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом их образовательной деятельности;

- создавать и применять в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические разработки и дидактические материалы, отвечающие индивидуальным особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта;

владеть:

- различными способами вербальной и невербальной коммуникации в профессиональной деятельности (в родной и иноязычной среде); способами решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; методологическими подходами и принципами, позволяющими решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками речевой коммуникации;

- нормами поведения и речевой культуры в профессиональной и других сферах общения; различными средствами коммуникации в профессиональной (педагогической) деятельности

- навыками организации учебно-воспитательного процесса с использованием современных образовательных технологий; современными методиками диагностики и оценивания качества образовательного процесса; разнообразными формами и методами педагогического общения с учащимися, родителями, коллегами в различных жизненных ситуациях;

- системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов);

- основами моделирования и конструирования типичных и нестандартных исследовательских задач в образовательной деятельности; навыком систематизирования теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач.

3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальной и профессиональной компетенций

	Компетенции		Общее количество компетенций
	УК-4	ПК-7	
Раздел 1. Теоретические основы методики обучения письму	+	+	2
Тема 1. Теоретические подходы к рассмотрению вопроса о графическом навыке	+	+	2
Тема 2. Исторический аспект проблемы формирования графического действия и элементарного навыка письма	+	+	2
Раздел 2. Методика обучения письму	+	+	2
Тема 1. Психологические и лингвистические основы методики обучения письму .	+	+	2
Тема 2. Анализ методов обучения письму	+	+	2
Тема 3. Формирование навыка письма	+	+	2
Тема 4. Методические приемы обучения письму	+	+	2

Тема 5. Уроки письма в период обучения грамоте	+	+	2
Тема 6. Научные основы анализа графических ошибок	+	+	2
Раздел 3. Технология обучения письму	+	+	2
Тема 1. Научные основы методики обучения грамоте. Механизмы письма	+	+	2
Тема 2. Навыки первоначального чтения и письма	+	+	2
Тема 3. Научные основы обучения каллиграфии, графике, элементам письменной речи.	+	+	2
Тема 4. Грамматико-орфографические минутки на уроках письма в период обучения грамоте, на уроках русского языка.	+	+	2

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 акад. часа.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид занятий	Количество акад. часов		
	всего	в том числе	
		7 семестр	8 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	72	36	36
Контактная работа обучающихся с преподавателем	22	10	12
Аудиторные занятия, в т.ч.	22	10	12
лекции	6	2	4
практические занятия всего	16	8	8
в том числе в форме практической подготовки	4	2	2
Самостоятельная работа, в т.ч.	42	22	20
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	12	6	6
подготовка к практическим занятиям, выполнение профессионально-ориентированных заданий	26	14	12
написание реферата	4	2	2
Контроль	8	4	4
Вид итогового контроля	зачет	зачет	зачет

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций	Объем в акад. часах	Формируемые компетенции
1	Раздел 1. Теоретические основы методики обучения письму		
	1.1. Теоретические подходы к рассмотрению вопроса о графическом навыке.		
	1.2. Исторический аспект проблемы	2	УК-4, ПК-7

	формирования графического действия и элементарного навыка		
2	Раздел 2. Методика обучения письму		
	2.1. Психологические и лингвистические основы методики обучения письму	1	УК-4, ПК-7
	2.2. Анализ методов обучения письму.		
	2.3. Формирование навыка письма.		
	2.4. Приемы, методы обучения письму	2	УК-4, ПК-7
	2.5. Уроки письма в период обучения грамоте.		
	2.6. Научные основы анализа графических ошибок		
3	Раздел 3. Технология обучения письму		
	3.1. Научные основы методики обучения грамоте. Механизмы письма.	1	УК-4, ПК-7
	3.2. Навыки первоначального чтения и письма		
	3.3. Научные основы обучения каллиграфии, графике, элементам письменной речи.		
	3.4. Грамматико-орфографические минутки на уроках письма в период обучения грамоте, на уроках русского языка.		

4.3. Практические занятия

№	Наименование занятия	Объем в акад. часах	Формируемые компетенции
1	Исторический аспект проблемы формирования графического действия и элементарного навыка письма	2	УК-4, ПК-7
2	Психологические и лингвистические основы методики обучения письму	2	УК-4, ПК-7
3	Анализ методов обучения письму	2	УК-4, ПК-7
4	Формирование навыка письма.	2	УК-4, ПК-7
5	Уроки письма в период обучения грамоте	2	УК-4, ПК-7
6	Научные основы анализа графических ошибок	2	УК-4, ПК-7
7	Научные основы обучения каллиграфии, графике, элементам письменной речи.	2	УК-4, ПК-7
8	Грамматико-орфографические минутки на уроках письма в период обучения грамоте, на уроках русского языка.	2	УК-4, ПК-7

4.4. Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем акад. часов
Раздел 1.	проработка учебного материала по дисциплине	4

Теоретические основы методики обучения письму	(конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	
	подготовка к практическим занятиям, выполнение профессионально-ориентированных заданий	8
Раздел 2. Методика обучения письму	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4
	подготовка к практическим занятиям, выполнение творческих заданий	8
	написание реферата, контрольной работы	2
Раздел 3. Технология обучения письму	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4
	подготовка к практическим занятиям, выполнение профессионально-ориентированных заданий	10
	написание реферата, контрольной работы	2
Итого		42

Перечень методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

Корепанова Е.В., Манаенкова М.П. Методические рекомендации для обучающихся по организации самостоятельной работы (рассмотрены учебно-методической комиссией Социально-педагогического института, утверждены учебно-методическим советом университета, протокол № 1 от «16» сентября 2021 г.).

4.6. Курсовое проектирование не предусмотрено.

4.7. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы методики обучения письму

Тема 1. Теоретические подходы к рассмотрению вопроса о графическом навыке.

Теоретическая основа методики обучения первоначальному письму по системе Н.Г. Агарковой. Последовательность воспроизведения букв. Прием конструирования букв.

Тема 2. Исторический аспект проблемы формирования графического действия и элементарного навыка письма

Методика обучения первоначальному письму в трудах К.Д. Ушинского. Проблема обучения графическим навыкам в исследованиях педагогов и психологов.

Раздел 2. Методика обучения письму

Тема 1. Психологические и лингвистические основы методики обучения письму.

Психологические особенности процесса письма в исследованиях психолога А.Р. Лурия. Проблемы графики письма в трудах Е.В. Гурьянова.

Тема 2. Анализ методов обучения письму.

Анализ методов обучения письму на основе использования систематизированных теоретических и практических знаний.

Генетический метод. Копировальный метод. Линейный метод. Ритмический метод.

Тема 3. Формирование навыка письма

Формирование навыка письма с учетом возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения

Анализ звучащего слова, выделение звуков. Установление их последовательности в слове. Перекодирование в буквы. Воспроизведение букв на бумаге.

Тема 4. Приемы, методы обучения письму

Приемы, методы обучения письму при осуществлении обучения, воспитания и

развития.

Показ учителем процесса письма букв. Обучение письму соединений букв. Письмо слов, предложений при осуществлении обучения, воспитания и развития с учетом возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.

Тема 5. Уроки письма в период обучения грамоте

Типы уроков письма. Уроки подготовительного этапа. Содержание уроков основного этапа.

Тема 6. Научные основы анализа графических ошибок

Научные основы анализа графических ошибок с учетом использования систематизированных теоретических и практических знаний.

Качества письма. Типы графических ошибок обучаемых. Приемы исправления ошибок.

Раздел 3. Технология обучения письму

Тема 1. Научные основы методики обучения грамоте. Механизмы письма

Механизмы письма в процессе реализации образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов

Формирование зрительных элементов. Формирование двигательных элементов букв. Прием конструирования письменных букв. Обучение письму букв.

Тема 2. Навыки первоначального чтения и письма

Навыки первоначального чтения и письма с учетом реализации возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения

Характеристика навыка чтения. Навык первоначального письма.

Тема 3. Научные основы обучения каллиграфии, графике, элементам письменной речи.

Грамматико-орфографическая пропедевтика на уроках письма.

Научные основы обучения каллиграфии, графике, элементам письменной речи. Цель, задачи и содержание графической работы. Методы обучения письму. Грамматико-орфографическая пропедевтика при обучении письму.

Тема 4. Грамматико-орфографические минутки на уроках письма в период обучения грамоте, на уроках русского языка.

Орфографические минутки на уроках письма в 1 классе. Грамматико-орфографические минутки на уроках русского языка во 2-4 классах.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины (модуля) используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм и методов проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Цифровая среда в процессе изучения дисциплины (модуля) формируется за счет применения в аудиторной и самостоятельной работе облачных технологий, нейротехнологий и искусственного интеллекта, технологий беспроводной связи.

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с научными и педагогическими работниками, руководителями и специалистами системы образования и науки.

Использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в учебном процессе позволяет работать с обучающимися дифференцировано и индивидуально, дает возможность оперативно проконтролировать и оценить результаты обучения.

Вид учебных занятий	Образовательные технологии
Лекции	Презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция-визуализация); проблемная лекция. Технология проектного обучения; технология обучения в парах; технология обучения КСО; учебно-исследовательские задания; синквейны (прием фазы ТРКМ); кейс-технология
Практические занятия	Сочетание традиционной (изучение и раскрытие понятий; овладение терминологией) и интерактивной форм обучения (работа в малых группах по выполнению индивидуальных творческих заданий, учебно-исследовательских заданий, моделирование психолого-педагогического обеспечения профессиональной деятельности; освоение психотехнологий и психодиагностического инструментария; диалогические методы, предполагающие активное обсуждение и рефлексию взаимных результатов; аналитико-синтетическая деятельность, направляемая преподавателем; освоение мониторинга профессионального самоопределения: формулирование его целей, задач, определение этапов; составление психолого-педагогических рекомендаций). Технология проектного обучения; технология обучения в парах; учебно-исследовательские задания; тренинговые технологии; синквейны (прием фазы ТРКМ); кейс-технология
Самостоятельная работа	работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, выполнение профессионально-ориентированных заданий, написание рефератов, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.

6. Оценочные средства дисциплины

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемые компетенции	Оценочное средство	
			наименование	Кол-во
1	Раздел 1. Теоретические основы методики обучения письму	УК-4, ПК-7	Тестовые задания	12
			Темы рефератов,	20
			Темы докладов	8
			Контрольная работа	1
			Профессионально-ориентированные задания	2
			Вопросы для зачета	12
			Компетентностно-ориентированные	6

			задания	
2	Раздел 2. Методика обучения письму.	УК-4, ПК-7	Тестовые задания Темы рефератов Темы докладов Контрольная работа Профессионально-ориентированные задания Вопросы для зачета Компетентностно-ориентированные задания	40 20 22 1 2 10 5
3	Раздел 3. Технология обучения письму	УК-4, ПК-7	Тестовые задания Темы рефератов Темы докладов Контрольная работа Профессионально-ориентированные задания Вопросы для зачета Компетентностно-ориентированные задания	48 10 22 1 2 16 8

6.2. Перечень вопросов для зачета

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА

Раздел 1. Теоретические основы методики обучения письму (УК-4, ПК-7).

1. Теоретические подходы к рассмотрению вопроса о графическом навыке с учетом реализации систематизированных теоретических и практических знаний (УК-4, ПК-7).

2. Фазы развития устной речи дошкольника при использовании возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (ПК-7)

3. Фазы развития устной речи дошкольника с учетом способности к коммуникации в устной и письменной формах (УК-4, ПК-7)

4. Теоретические основы методики обучения письму в дошкольном образовании (с учетом реализации систематизированных теоретических и практических знаний) (УК-4, ПК-7).

5. Психологические особенности процесса письма в исследованиях психологов А.Р. Лурия и Е.В. Гурьянова (УК-4, ПК-7).

6. Механизмы чтения и письма в связи с общей природой устной речи, с учетом способности к коммуникации в устной и письменной формах (УК-4, ПК-7)

7. Фазы развития устной речи первоклассника с учетом способности к коммуникации в устной и письменной формах (УК-4, ПК-7)

8. Графическая сторона письма в соответствии с требованиями образовательных стандартов (УК-4, ПК-7)

9. Подготовка детей средней группы ДОО к обучению письму в соответствии с возможностями образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-7)

10. Задачи графических упражнений на этапе предшкольной подготовки в соответствии

с нормами речевой культуры (УК-4, ПК-7).

11. Особенности движения руки при письме в соответствии с возможностями образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (УК-4, ПК-7).

12. Роль кинестетического контроля в процессе письма с учетом возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (УК-4, ПК-7).

Раздел 2. Методика обучения письму (УК-4, ПК-7).

13. Показатели графического навыка (скорость, четкость) (УК-4, ПК-7).

14. Индивидуальные различия в уровне графического навыка у детей, поступающих в школу, с учетом возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (ПК-7).

15. Графическая правильность письма в соответствии с нормами речевой культуры (УК-4, ПК-7).

16. Термин «письмо» в методической системе Н.Г. Агарковой с учетом возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (ПК-7)..

17. Компоненты развивающего обучения письму с учетом реализации систематизированных теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-7).

18. Понятие «графический навык» по развивающей системе с учетом возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-7)

19. Конструирования букв. Знакомство с шаблонами изучаемого элемента букв с учетом реализации систематизированных теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-7).

20. Организационно-гигиенические условия обучения письму (УК-4, ПК-7). Техника письма в соответствии с учетом личностных, метапредметных и предметных результатов обучения с требованиями образовательных стандартов (ПК-7).

21. Определение понятия «графический навык» с учетом использования систематизированных теоретических и практических знаний (ПК-7).

22. Организационно-гигиенические условия обучения письму с учетом возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (УК-4, ПК-7).

Раздел 3. Технология обучения письму (УК-4, ПК-7).

23. Прием рисования узоров-бордингов и росчерков, созданных на основе двигательных элементов графической системы письменных букв русского алфавита, с учетом реализации систематизированных теоретических и практических знаний (ПК-7).

24. Отработка начертания букв на основе алгоритмов с учетом реализации систематизированных теоретических и практических знаний (ПК-7).

25. Теоретические подходы к рассмотрению вопроса о графическом навыке с учетом личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (ПК-7).

26. Характеристика современных шрифтов с учетом реализации систематизированных теоретических и практических знаний (УК-4, ПК-7).

27. Последовательность воспроизведения букв с учетом реализации систематизированных теоретических и практических знаний (ПК-7).

28. Прием конструирования букв в соответствии с возможностями образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения

(УК-4, ПК-7).

29. Приемы обучения письму элементов букв в соответствии с возможностями образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (ПК-7).

30. Методы обучения письму на основе использования систематизированных теоретических и практических знаний. (ПК-7).

31. Обучение первоначальному письму по развивающей системе с учетом возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (ПК-7)

32. Прием тактирования букв с учетом реализации систематизированных теоретических и практических знаний (ПК-7).

33. Процесс показа учителем способа написания букв с учетом возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-7)

34. Работа с узором-бордюром в тетради-прописи в соответствии с возможностями образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (ПК-7).

35. Логические задания, используемые на занятиях по письму с учетом возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (УК-4, ПК-7)

36. Компоненты развивающего обучения письму с учетом реализации систематизированных теоретических и практических знаний для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11).

37. Содержание графической работы с детьми 3-5 лет в соответствии с возможностями образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (УК-4, ПК-7).

38. Содержание графической работы на этапе дошкольной подготовки с учетом возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (УК-4, ПК-7).

6.3. Шкала оценочных средств

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол. баллов)
Продвинутый (75-100 баллов) <i>«зачтено»</i>	знает - полно теоретический материал, который умеет соотнести с возможностями практического применения; умеет - интегрировать знания из разных разделов, соединяя пояснение и обоснование, - выполнять практико-ориентированные и ситуационные задания, решать интегрированные задачи профессиональной направленности, - быстро и безошибочно	тестовые задания (30-40), реферат, доклад, контрольная работа, профессионально-ориентированное задание (7-10), вопросы для зачета (22-30), компетентностноориентированное задание (16-20)

	проиллюстрировать ответ собственными примерами, - вести предметную дискуссию; владеет - терминологией из различных разделов курса, - способами мыслительной деятельности (анализом, синтезом, сравнением, обобщением и т.д.), - аргументированной, грамотной, четкой речью.	
Базовый (50-74 балла) «зачтено»	знает - теоретический и практический материал, но допускает неточности; умеет - соединять знания из разных разделов курса, - находить правильные примеры из практики, - решать нетиповые задачи на применение знаний в реальной практической деятельности; владеет - терминологией из различных разделов курса, при неверном употреблении сам исправляет неточности, - всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно, без помощи преподавателя, - способами мыслительной деятельности (анализом, синтезом, сравнением, обобщением и т.д.); - аргументированной, грамотной, четкой речью.	тестовые задания (20-29), реферат, доклад, контрольная работа, профессионально-ориентированное задание (5-6), вопросы для зачета (16-21), компетентностноориентированное задание (9-15)
Пороговый (35-49 баллов) «зачтено»	знает - теоретический и практический материал, но допускает ошибки; умеет - соединять знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах преподавателя, - с трудом соотносить теоретический и практический, допуская ошибки в решении нетиповых задач на применение знаний в реальной практической деятельности; владеет - недостаточно способами мыслительной деятельности (анализом, синтезом, сравнением, обобщением и	тестовые задания (14-19), реферат, доклад, контрольная работа, профессионально-ориентированное задание (3-4), вопросы для зачета (10-15), компетентностноориентированное задание (8)

	т.д.); - слабой аргументацией, логикой при построении ответа.	
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) «не зачтено»	не знает - теоретический и практический материал, - сущностной части курса; не умеет - без существенных ошибок выстраивать ответ, выполнять задание, - выполнять практико-ориентированные и ситуационные задания, решать интегрированные задачи профессиональной направленности, - иллюстрировать ответ примерами; не владеет - терминологией курса, - способами мыслительной деятельности (анализом, синтезом, сравнением, обобщением и т.д.); - грамотной, четкой речью.	тестовые задания (0-13), реферат, доклад, контрольная работа, профессионально-ориентированное задание (0-2), вопросы для зачета (0-9), компетентностноориентированное задание (0-7)

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины, подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная учебная литература

1. Подготовка детей к обучению письму на основе графических упражнений / Авторы-сост.: М.М. Захарова, М.В. Юрьева. – Мичуринск: Мичуринский ГАУ, 2016. – 61 с.

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Графический навык и условия его формирования: учебно-методическое пособие / сост.: М.М. Захарова, М.В. Юрьева. – Мичуринск: МГПИ, 2011. – 81 с.
2. Фокин, Ю. Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход : учебное пособие для вузов / Ю. Г. Фокин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05712-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515890>
3. Теория обучения и воспитания, педагогические технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, М. И. Рожков, А. П. Чернявская ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08189-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513253>

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>)
2. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobras.ru/>)

Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>)

7.4. Методические указания по освоению дисциплины

«Методические указания по выполнению практических занятий» по дисциплине «Технология обучения письму в дошкольном образовании» для обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. – Мичуринск, 2026.

7.5 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.5.1 Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.com/>) (договор на оказание услуг от 01.09.2025 № б/н (Сетевая электронная библиотека).

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 01.12.2025 № 04-УТ/2025).

3. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 01.09.2025 № 7326).

4. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25).

5. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.09.2024 № 101/НЭБ/4712-п).

6. Договор о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» Филиал «Специальная библиотека для слепых им. Н.А. Островского» (<https://www.tambovlib.ru>) (договор о сотрудничестве от 10.10.2024 № 0001).

7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 24.02.2026 № 12760 /13900/ЭС).
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 11.02.2026 № 194-01/2026).

7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 06.11.2025 № 505/2025)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Единый портал интернет-тестирования - <http://www.i-exam.ru/>
7. Министерство просвещения Российской Федерации - <https://edu.gov.ru/>
8. Федеральный портал «Российское образование» (<http://ro-edu.ru/>)
9. Национальный Центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет - <http://ницпти.пф/>
10. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) (<http://gnpbu.ru>)

7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 17.12.2025 № б/н, срок действия: с

					18.12.2025 по 17.12.2026
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000 819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000 823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000 823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.ant	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 16.05.2025 № 10567, срок действия: с 16.06.2025 по

	iplagius.ru)				15.06.2026
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-4, ПК-7
2.	Технологии беспроводной связи	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-4, ПК-7

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск, ул. Советская, дом 274, 10/42)	1. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. №41013401397) 2. Доска класная 3 ств. (инв. №41013601049) 3. Интерактивная доска 100" IQ Board PS S100 (инв. №41013601785) 4. Комп. P-4 2.66/512mb/120gb/3.5/9250 128mb/LCD FalconEYE 700sl/kb/mouse (инв. № 21013400241) 5. Проектор 2000BenQ PB6210 (инв. № 21013400232) 6. Витрина р. 1000x600x3150 (инв. № №41013601077, 41013601076, 41013601075,	1. Microsoft Office 2007, Microsoft Windows Vista (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно). 2. Microsoft Office 2003, Microsoft Windows XP (лицензия от 09.12.2004 № 18495261, бессрочно) .

	41013601074, 41013601073) 7. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий	
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Мичуринск, ул. Гоголевская, дом 69, 11/26)	1. Таблица «Простые задачи» (инв. № 41013601974) 2. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. №41013401481) 3. Доска с нотным станом ДК11О1510 Н (инв. № 41013601982) 4. КИД/малыш компл. пособ. (инв. № 41013800030) 5. Музыкальный центр "LG"LM3565Q (инв. № 41013401448) 6. Рояль «Миньон» (инв. №41013401462) 7. Видеоплеер LG (инв. №41013401440)	
Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274, 10/23)	1. АРМ Слушателя Celeron 2,6 (инв. № 41013400892) 2. ПринтHPLaserJet1320 (инв. № 41013400930) 3. Компьютер Celeron 2400 Монитор 17"LG Flatron EZT710 PH (инв. № 41013401278) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета	1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно). 2. Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно)
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (г. Мичуринск, Советская, д. 274, 10/20а)	1. Комп. ADM Athlon II X3440/ASUSM4A78EFMLE/DDR32048Mb/500.0GbWD5000 AAKX/AcoroCRIP (инв. № 41013401202) 2. Принтер Canon LaserShot LBP-2900 (инв. № 41013400969) 3. Шкаф-витрина (инв. № 41013601364) 4. Шкаф АМТ (инв. № 41013601379) 5. Тумба подкат. с 3 ящиками низкая 400 Тяг (инв. №№ 41013601123, 41013601126) 6. Стеллаж MS (инв. № 41013601378) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета	Windows 7 (Лицензия от 27.11.2009 № 46191701) MS Office 2003 (Лицензия от 10.07.2009 № 45685146)

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технология обучения письму в дошкольном образовании» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 121.

Автор: доцент кафедры педагогики и психологии, кандидат педагогических наук
Юрьева М.В.

Рецензент: доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин, кандидат педагогических наук *И.В. Сидорова*

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 8 от «26» марта 2019 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «08» апреля 2019 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «25» апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 8 от «24» марта 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «13» апреля 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «23» апреля 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 11 от «02» июня 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «08» июня 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «25» июня 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 8 от «22» марта 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «12» апреля 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «22» апреля 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 11 от «11» июня 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «15» июня 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета

протокол № 10 от «24» июня 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 8 от «29» марта 2022 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «11» апреля 2022 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «21» апреля 2022 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 10 от «23» мая 2023 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «13» июня 2023 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «22» июня 2023 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 9 от «16» апреля 2024 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 9 от «13» мая 2024 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 9 от «23» мая 2024 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии протокол № 8 от «25» марта 2025 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «08» апреля 2025 года.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «23» апреля 2025 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии протокол № 8 от «24» марта 2026 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «08» апреля 2026 года.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета
протокол № 7 от «22» апреля 2026 года

Оригинал документа хранится на кафедре педагогики и психологии.